

## 4 Miljö- och hälsoskydd

### Dokumenthantering och förvaring bakgrund:

Handlingar förvaras både digitalt och analogt enligt tidigare dokumenthanteringsplan.

Analoga ärenden fram till 2017-02-28 förvaras i miljö- och stadsbyggnadskontorets närarkiv och i ärendehanteringssystemet Ecos1.

Handlingar fram till 2017-03-01 förvarats i ärendehanteringssystemet Ecos 1 och Ecos2. Avslutade ärenden förvaras i Arkiva, AGS professional, vilket är ett av arkivmyndigheten godkänt elektroniskt mellanarkiv. Analog handling förvaras i närarkiv i väntan på skanning.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutade om övergång till digital ärendehantering-arkivering och gallring av ärendeakter i pappersform. 2016-09-06 §36 (MHN 2016-000640.54)

Allmänna handlingar uppkomna innan denna dokumenthanteringsplan, får hanteras enligt tidigare dokumenthanteringsplan beslutat 2015-11-16.

Kommungemensam hantering av handlingar av tillfällig och ringa betydelse se vidare Bilaga till tjänsteutlåtande 2013-01-08 Dnr KS 2012/0314

Huvudprocess	Processnr	Processnamn	Handlingstyp	Bevara/Gallra	Förvaringsplats	Sorteringsordning	Registrering
4.1		Hantera anmälningar och ansökningar					
			Analysresultat	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Anmälan	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Ansökan	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om avgift	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om att avsluta ärende	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om avslag	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om registrering	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Tillståndsbeslut	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Delgivning	Gallras vid avslut av ärende	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Debiteringsunderlag	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Beslut	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Yttrande	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Kungörelse	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Korrespondens	Bevaras/gallras	AGS - Arkiva/Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Remissvar	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
4.2		Hantera klagomål och misförhållanden					

Huvudprocess	Processnr	Processnamn	Handlingstyp	Bevara/Gallra	Förvaringsplats	Sorteringsordning	Registrering
			Anmälan-misstänkt matförgifning	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Klagomål-livsmedel	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Klagomål-enskilt avlopp	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Klagomål-störande verksamhet	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Klagomål-miljöfarlig verksamhet	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Klagomål-hälsoskydd	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Klagomål-inomhusmiljö	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Klagomål-djur	Gallras vid avslut av ärende	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Klagomål-övrigt	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Smittskydd	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
<b>4.3</b>		<b>Bedriva kontroll och tillsyn</b>					
	<b>4.3.1</b>	<b>Kontroll och tillsyn</b>					
			Analysresultat	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Ansvarsutredningar och ansvarsbedömningar	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Begäran om komplettering	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om att avsluta ärende	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om avgift	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om förbud	10 år efter sista åtgärd	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Checklista	Gallras vid inaktualitet	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Delgivning	Gallras vid avslut av ärende	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Debiteringsunderlag	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Kontrollrapport/Inspektionsrapport	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Kompletteringar	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2

Huvudprocess	Processnr	Processnamn	Handlingstyp	Bevara/Gallra	Förvaringsplats	Sorteringsordning	Registrering
			Korrespondens	Bevaras/gallras	AGS - Arkiva/Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Ansökan om utdömande av vite	10 år efter sista åtgärd	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
	4.3.2	Regelbunden inrapportering från verksamhet					
			Bekräftelse från SMP	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Miljörapport	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Rapporter enligt egenkontroll/kontrollprogram	Gallras vid avslut av ärende	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Årsrapport	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Övriga inrapportering	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
4.4		Hantera mätning och provtagning					
			Mätning - bakgrundstrålning /radiak	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Mätning - buller	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Mätning - övrigt	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Mätning -radon	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
4.5		Larm/Information/förfrågningar					
	4.5.1	Hantera larm från Livsmedelsverket	Alarm enligt RASFF				
			Dokumentation från företaget	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2

Huvudprocess	Processnr	Processnamn	Handlingstyp	Bevara/Gallra	Förvaringsplats	Sorteringsordning	Registrering
	<b>4.5.2</b>	<b>Hantera övriga Larm/Information/förfrågningar</b>					
			Information från annan myndighet, verksamhet och organisation	Gallras	-	-	Nej
			Information från verksamheten	Bevara	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Information om olycka/incident	Gallras vid avslut av ärende	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Underrättelse om påträffad förorening i mark/sediment/byggnad	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Information om ändrad/upphörande av verksamhet	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
<b>4.6</b>		<b>ADMINISTRERA KONTROLL OCH TILLSYN</b>					
	<b>4.6.1</b>	<b>Fatta avgiftsbeslut</b>					
			Beslut om avgift	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Förslag till beslut	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Kommunicering	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Tidkort	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
	<b>4.6.2</b>	<b>Riskklassning</b>					
			Riskklassning av hälsoskyddverksamhet	Gallras vid avslut av ärende	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Riskklassning av livsmedelsverksamhet	Gallras vid avslut av ärende	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Riskklassning av miljöfarlig verksamhet	Gallras vid avslut av ärende	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
	<b>4.6.3</b>	<b>Hantera åtalsanmälan</b>					
			Beslut från åklagarmyndigheten	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Dokumentation från kontakt med polis	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Dom	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Åtalsanmälan	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2

Huvudprocess	Processnr	Processnamn	Handlingstyp	Bevara/Gallra	Förvaringsplats	Sorteringsordning	Registrering
	4.6.4	Hantera miljöstraffavgift					
			Beslutsförslag miljöstraffavgift	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om miljöstraffavgift	Bevaras	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Försättsblad till kammarkollegiet	Gallras vid inaktualitet	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
			Kommunicering	10 år	Ecos2	Diarienummer	Ecos2
4.7		Hantera överklagan och överprövning	Se även 2.5.1 kommungemensam				
			Beslut från domstol	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut från länsstyrelsen	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om att överklaga	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Beslut om rättidsprövning	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Delegationsbeslut om att inte skicka vidare	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Dom	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Överklagan	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
4.8		Hantera Remiss och enkätundersökning	Se även 1.3.3 kommungemensam				
			Remiss - alkoholservering	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - transport av avfall	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - bygglov	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - livsmedelsområdet	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - miljöfarlig verksamhet	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - områdesskydd/naturvård	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - planärenden	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - kemiska produkter/varor	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - samrådsärende	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss - vatten verksamhet	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2

Huvudprocess	Processnr	Processnamn	Handlingstyp	Bevara/Gallra	Förvaringsplats	Sorteringsordning	Registrering
			Remiss - fysisk planering/infrastruktur	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2
			Remiss övrigt	Bevaras	AGS - Arkiva	Diarienummer	Ecos2